

Instrukcja złożenia wniosku o **Udostępnienie informacji o środowisku i jego ochronie z wykorzystaniem aplikacji Powiat Wrocławski**

1. Pobierz aplikację mobilną **Powiat Wrocławski**

Darmowa aplikacja mobilna **Powiat Wrocławski** dostępna jest w sklepie **Google Play**. Poniżej zamieszczono link do bezpośredniej lokalizacji aplikacji:

<https://play.google.com/store/apps/details?id=pl.sputnik.powiatwroclawski&hl=pl>

Aby mieć możliwość złożenia wniosku za pośrednictwem aplikacji mobilnej, musisz mieć konto na platformie ePUAP.

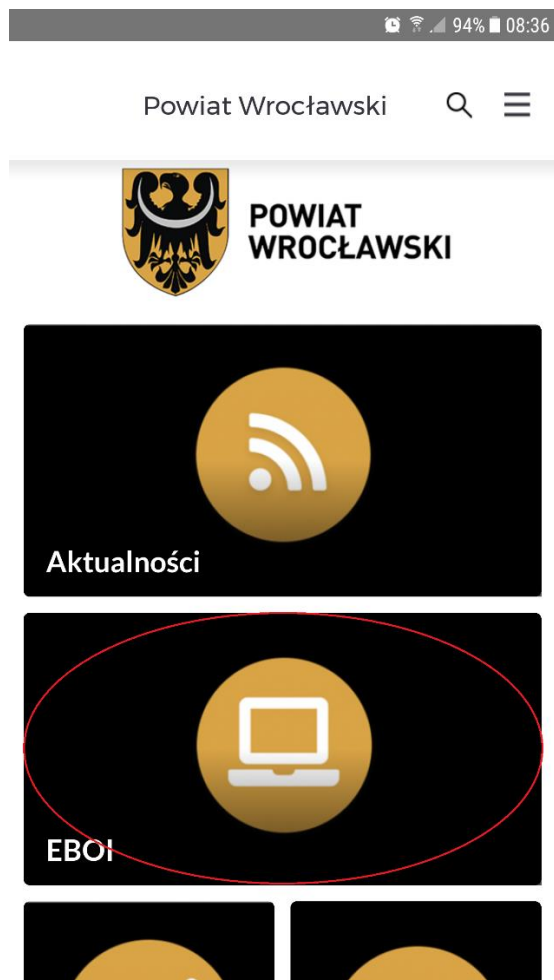
2. Wypełnij krótki formularz rejestracyjny i załóż konto na ePUAP

(pamiętaj , że możesz poprosić swojego pracodawcę o dołączenie do organizacji w której pracujesz, żeby występować w jej imieniu w sprawach do których jesteś upoważniony).

POTWIERDŹ PROFIL ZAUFANY w dowolnym Punkcie Potwierdzającym

lub załóż konto ePUAP przez stronę swojego banku.

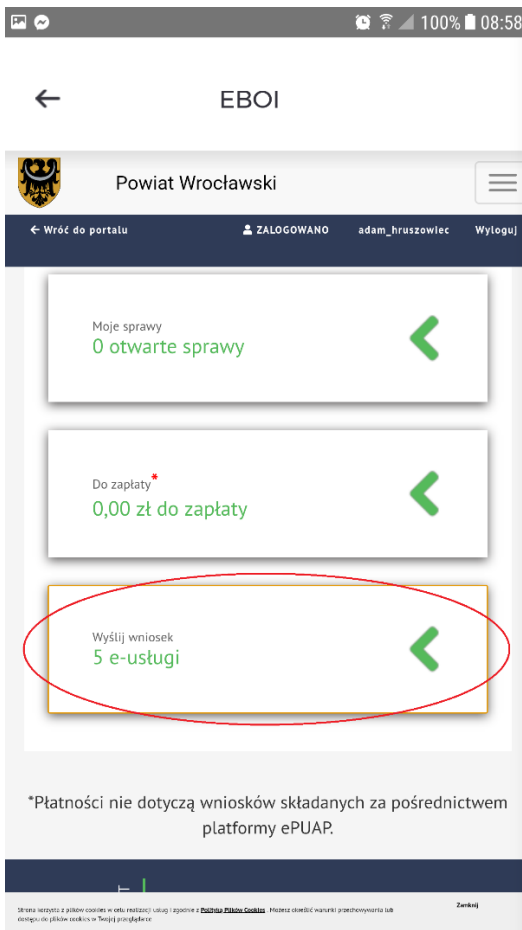
3. Jeśli już masz konto, możesz uruchomić aplikację mobilną **Powiat Wrocławski** i przejść do elektronicznego biura obsługi interesanta – **EBOI**



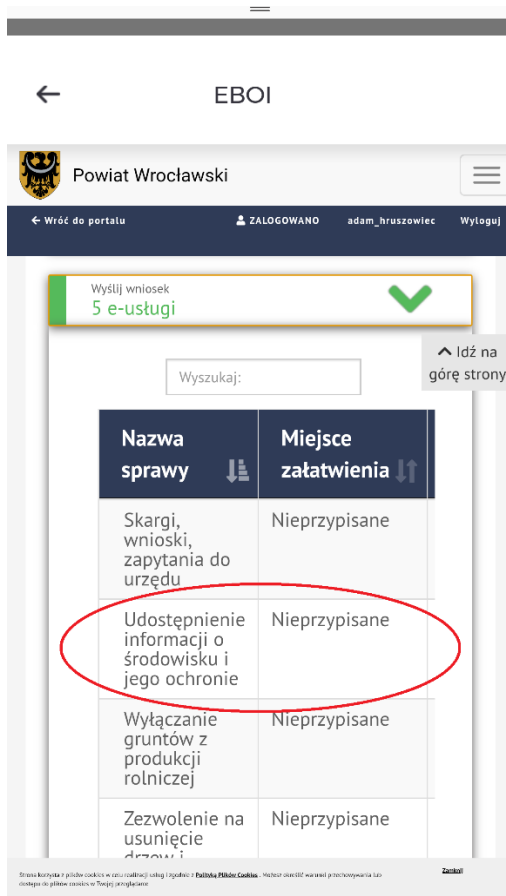
4. Na ekranie logowania wybierz **Zaloguj przez profil zaufany** dotykając logo profilu zaufanego



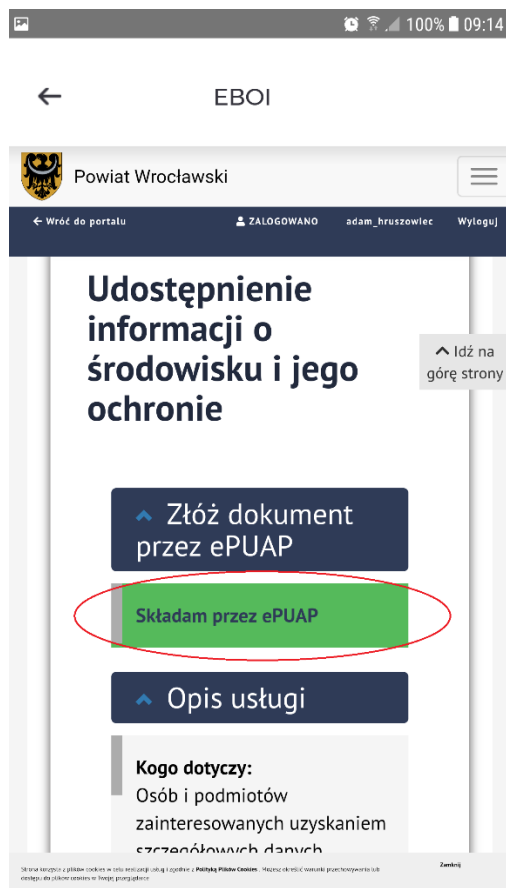
5. Następnie rozwiń pole **Wyślij wniosek**



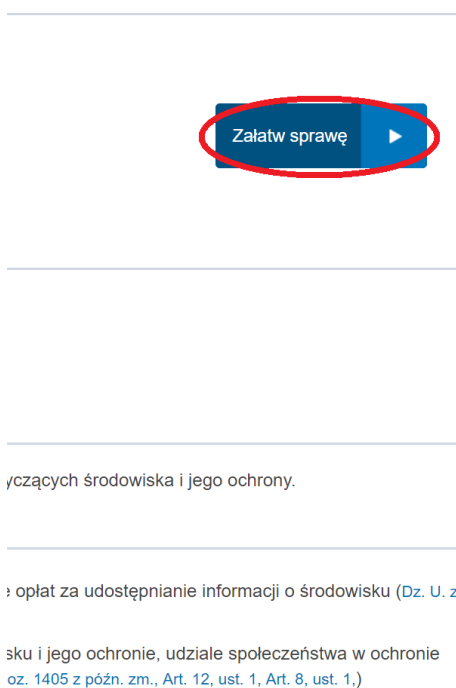
6. Po rozwinięciu pola **Wyślij wniosek**, wybierz **Udostępnienie informacji o środowisku i jego ochronie**



7. Następnie wybierz **Składam przez ePUAP**



8. Następnie wybierz przycisk **Załatw sprawę**.

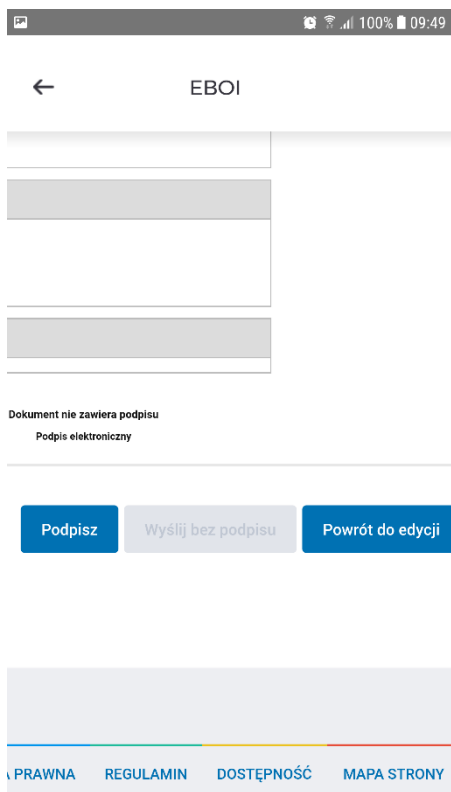


The screenshot shows a mobile application interface with a blue button labeled "Załatw sprawę" (Resolve case) with a right-pointing arrow. The button is circled in red. Below the button, there are several lines of text, including "uczających środowiska i jego ochrony.", "opłat za udostępnianie informacji o środowisku (Dz. U. z", "sku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie", and "oz. 1405 z późn. zm., Art. 12, ust. 1, Art. 8, ust. 1.)".

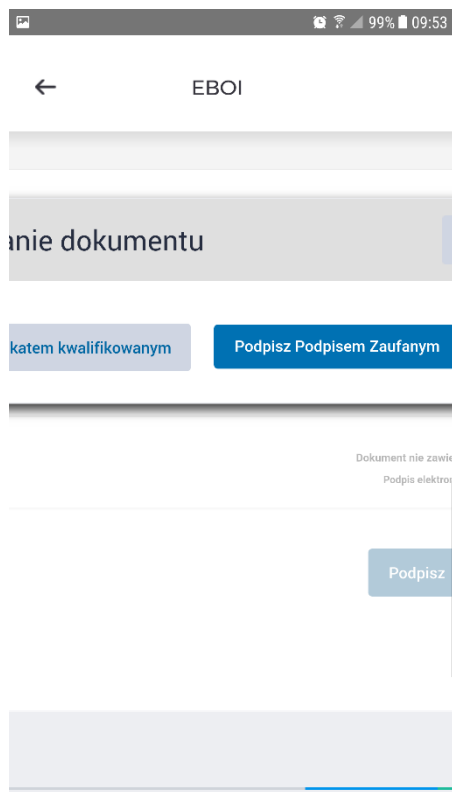
9. Wybierz adresata Twojego wniosku wpisując w wyszukiwarce **Starostwo Powiatowe we Wrocławiu**

10. Następnie czytając formularz wypełniaj kolejne pola wniosku, a po skończeniu wybierz przyciski **Zapisz i Dalej**

11. Wybierz przycisk **Podpisz**, a następnie **Podpisz Podpisem Zaufanym**



The screenshot shows a mobile application interface with a form. The form has several input fields. Below the form, there is a message: "Dokument nie zawiera podpisu" and "Podpis elektroniczny". At the bottom of the form, there are three buttons: "Podpisz", "Wyślij bez podpisu", and "Powrót do edycji". At the very bottom of the screen, there is a footer with links: "PRAWNA", "REGULAMIN", "DOSTĘPNOŚĆ", and "MAPA STRONY".



The screenshot shows a mobile application interface with a form. The form has several input fields. Below the form, there is a message: "Dokument nie zawiera podpisu" and "Podpis elektroniczny". At the bottom of the form, there are two buttons: "Podpisz Podpisem Zaufanym" and "Podpisz". At the very bottom of the screen, there is a footer with links: "PRAWNA", "REGULAMIN", "DOSTĘPNOŚĆ", and "MAPA STRONY".

12. Po naciśnięciu przycisku **Podpisz Podpisem Zaufanym**, w celu autoryzacji podpisu wysłany zostanie na Twój numer telefonu kod autoryzacyjny, który należy wpisać i zatwierdzić przyciskiem **Autoryzuj i podpisz dokument**

Autoryzacja podpisania dokumentu podpis

Do podpisania dokumentu podpisem zaufanym wymagana jest au
Na Twój kanał autoryzacji wysłaliśmy wiadomość z kodem autoryz

Kod autoryzacyjny nr 1 z dnia 10.04.2019:

Autoryzuj i podpisz dokument **Anuluj**

Drugie imię	
Nazwisko	Krasicka
PESEL	6406140
Identyfikator użytkownika	Irena_K0
Data utworzenia	24-10-20
Data wygaśnięcia	25-10-20

13. I już ostatnia operacja, kliknij przycisk **Wyślij**

[Pobierz](#) [Drukuj](#) [Więcej](#)

Powrót do edycji **Podpisz** **Wyślij**

To naprawdę proste !!!!!!!!